##### **MODELO J03.** Memoria documentada de actividades

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ayuntamiento |  | CIF |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Título espectáculo** | **Grupo / Compañía** |
|  |  |
| **Localidad** | **Espacio** | **Asistentes** |
|  |  |  |
| **Fecha actuación** | **Hora inicio** | **Duración** | **Incidencias** |
|  |  |  |  |
| **Tipo de publicidad** | **Anexo material publicitario**  |
|  | SÍ | NO |
| **Observaciones y valoraciones del evento** |
|  |

En a de de 2019

EL ALCALDE,

***Firma y sello***

Fdo.

**Nota.** Debe rellenarse una ficha del Moleo J03 por cada espectáculo subvencionado a este Ayuntamiento por esta línea de subvenciones. En ESPACIO debe indicarse lugar concreto (p.e. salón social, plaza, iglesia…) donde se desarrolló la actuación. En ASISTENTES debe señalarse el número aproximado o exacto de personas que asistieron como público. En INCIDENCIAS los acontecimientos o situaciones que afectaron a la actuación o a sus preparativos quebrando su normal desarrollo (p.e. climatología…). En TIPO PUBLICIDAD se indicará el tipo de materiales confeccionados para la difusión del evento y la cantidad aproximada (p.e. cuñas radiofónicas, folletos, carteles…). Si hay material publicitario impreso debe anexarse una copia y adjuntarse al expediente. En OBSERVACIONES se incluirán, si se considera necesario, cualquier tipo de comentario o valoración sobre el espectáculo programado que pueda ayudar valorar el alcance, calidad y aceptación del mismo.